

ZARZĄDZENIE NR 97/2018

WÓJTA GMINY BRODNICA

z dnia 21 grudnia 2018r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Gminy Brodnica

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018r. poz. 395, poz. 398, poz. 650, poz. 62, poz. 1629, poz. 2212), art. 40, art. 68 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077, z 2018r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 1911) zarządzam co następuje:

§1. Do Instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji dla Urzędu Gminy Brodnica będącej załącznikiem nr 5 do Zarządzenia Nr 45/2018 Wójta Gminy Brodnica z dnia 12 czerwca 2018r w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Gminy Brodnica wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się treść załącznika nr 1 do Instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji dla Urzędu Gminy Brodnica zastępując go załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Adam Zalewski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 97/2018
Wójta Gminy Brodnica
z dnia 21 grudnia 2018r.

TERMINY I CZĘSTOTLIWOŚĆ PRZEPROWADZANIA INWENTARYZACJI SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH

Lp.	RODZAJ AKTYWÓW	SPOSÓB INWENTARYZ ACJI	TERMIN I CZĘSTOTLIWOŚĆ
1.	Grunty, środki trwałe trudno dostępne	Weryfikacja	na ostatni dzień roku obrotowego (raz na 4 lata)
2.	Środki trwałe oraz maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie	Spis z natury	na ostatni dzień roku obrotowego, z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego: (raz na 4 lata)
3.	Budynki, środki trwałe oraz maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie, znajdujące się na terenie strzeżonym	Spis z natury	na ostatni dzień roku obrotowego (raz na 4 lata)
3.	Wartości niematerialne i prawne	Weryfikacja	na ostatni dzień roku obrotowego
4.	Środki pieniężne (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych)	Spis z natury	na ostatni dzień roku obrotowego
5.	Środki zgromadzone na rachunkach, a także pożyczki i kredyty	Uzgodnienie salda	na ostatni dzień roku obrotowego
6.	Zapasy materiałów, towarów produktów gotowych znajdujących się na terenie strzeżonym i objętych ewidencją ilościowo-wartościową	Spis natury	na ostatni dzień roku obrotowego, z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego: (raz na 2 lata)

7.	Składniki aktywów będące własnością innych jednostek	Spis natury	na ostatni dzień roku obrotowego, z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego, z obowiązkiem powiadomienia obcych jednostek o wynikach opisu (raz na 2 lata)
8.	Należności od kontrahentów	Uzgodnienie salda	na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego
9.	Należności sporne i wątpliwe	Weryfikacja	na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego
10.	Należności i zobowiązania osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych (pracowników)	Weryfikacja	na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego
11.	Należności i zobowiązania publiczno prawne	Weryfikacja	na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego
12.	Pozostałe aktywa i pasywa, jeżeli przeprowadzenie ich spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe	Weryfikacja	na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale i do 15 dnia roku następnego