

Numer sprawy: PPOŚI.271.5.2019.JK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwana dalej ustawą

Tryb postępowania:

przetarg nieograniczony

Przedmiot zamówienia:

Dostawa i montaż urządzeń zabawowych oraz urządzeń siłowni zewnętrznych na istniejących placach zabaw oraz placach rekreacyjno-sportowych na terenie Gminy Brodnica

Brodnica, marzec 2019 r.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Brodnica
ul. Mazurska 13
87 – 300 Brodnica
Tel. 0564941625
e-mail: sekretariat@brodnica.ug.gov.pl
strona internetowa: www.brodnica.ug.gov.pl
NIP 874 – 16 – 83 – 634
REGON 871118394

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Wartości zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. W postępowaniu zamawiający zastosuje art. 24 aa ustawy, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia dostawa i montaż urządzeń zabawowych oraz urządzeń siłowni zewnętrznych na istniejących placach zabaw oraz placach rekreacyjno-sportowych w miejscowościach Gorczenica, Niewierz i Kozi Róg.
2. Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na istniejącym placu zabaw w m. Gorczenica (dz. nr 17/5) obejmuje następujące urządzenia:
 - 1) duży zestaw zabawowy – szt. 1,
 - 2) huśtawka wahadłowa podwójna z siedziskami zamkniętymi – szt. 1,
 - 3) sprężynowiec o wyglądzie pieska – szt. 1,
 - 4) sprężynowiec o wyglądzie żyrafy – szt. 1 ,
 - 5) huśtawka metalowa ważka na sprężynach – szt. 1 ,
 - 6) kosz na śmieci – szt. 1,
 - 7) ławka stała drewniana z oparciem na konstrukcji stalowej – szt. 2,
 - 8) tablica kółko i krzyżyk– szt. 1 .
3. Dostawa i montaż urządzeń siłowni zewnętrznej na istniejącym placu rekreacyjno-sportowym w m. Niewierz (dz. nr 74 obręb) obejmuje następujące urządzenia:
 - 1) biegacz – szt. 1,

- 2) wyciąg górny – szt. 1,
 - 3) orbirtek – szt. 1,
 - 4) surfer – szt. 1,
 - 5) rower – szt. 1.
4. Dostawa i montaż urządzeń siłowni zewnętrznych na istniejącym placu rekreacyjno – sportowym w m. Kozi Róg (dz. nr 25/8) obejmuje następujące urządzenia:
- 1) biegacz – szt. 1,
 - 2) krzesło do wyciskania – szt. 1,
 - 3) orbitrek – szt. 1.
5. Wizualizacja urządzeń wzorcowych zawarta jest w załączniku nr 6 do SIWZ. Dopuszcza się zaoferowanie innych urządzeń i elementów na zasadzie równoważności. Jako rozwiązania równoważne należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych oraz zgodne pod względem gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne), charakteru użytkowego (tożsamość funkcji), charakterystyki materiałowej, parametrów technicznych i bezpieczeństwa użytkowania. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe oraz zabezpieczone przez wpływem czynników atmosferycznych. Wszystkie urządzenia należy zamocować w fundamencie betonowym, wykonanym w postaci stóp fundamentowych o wymiarach 60x60x60 cm. Jeśli urządzenie spełniające określone parametry i funkcje posiada zgodnie z instrukcją montażu opracowaną przez producenta inny sposób montażu lub inną podstawę montażową, należy wykonać posadowienie zgodnie z taką technologią. Urządzenia do ćwiczeń mogą być montowane na pylonach, jak również na słupie, przy czym dopuszcza się montaż tylko jednego urządzenia na słupie lub pylonie. Wszystkie urządzenia muszą spełniać aktualnie obowiązujące normy. Lokalizacja urządzeń musi uwzględniać wymagane strefy bezpieczeństwa.
6. Wymagania w zakresie sposobu realizacji zamówienia:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji całości przedmiotu zamówienia na własny koszt.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do rozpoczęcia montażu na co najmniej dni przed planowanym terminem.
 - 3) W przypadku wystąpienia jakichkolwiek uszkodzeń w miejscu prowadzonego montażu z winy Wykonawcy, zobowiązany jest on do ich naprawy.
 - 4) Na czas wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zabezpieczyć teren montażu.
 - 5) Wszystkie materiały, które zostaną użyte przez Wykonawcę muszą spełniać wymagania określone w art. 10 *ustawy Prawo Budowlane* (Dz. U z 2018, poz. 1202 z późn. zm.).
 - 6) Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o ewentualnych trudnościach przed rozpoczęciem robót montażowych.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kierownika do prowadzenia robót montażowych.
 - 8) Odebranie przedmiotu zamówienia nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia.
 - 9) Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia, z zastrzeżeniem postanowień ppkt 10. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletnej dokumentacji powykonawczej

niezbędnej do przeprowadzenia odbioru końcowego i do jej dostarczenia Zamawiającemu przed przystąpieniem do odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia składającej się między innymi z:

- a) pisemnego oświadczenie kierownika montażu, że przedmiot zamówienia wykonano zgodnie z SIWZ i umową,
 - b) dokumentacji technicznej zamontowanych urządzeń, certyfikatów, świadectw, deklaracji oraz innych dokumentów dotyczących zamontowanych materiałów.
- 10) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że pomimo zgłoszenia wykonania przedmiotu zamówienia dostawa lub/i prace montażowe nie zostały zakończone lub Wykonawca nie wywiązał się z innych obowiązków, o których mowa w umowie, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na zakończenie przedmiotu zamówienia. Wyznaczenie tego terminu nie przedłuża umownego terminu wykonania zamówienia.

7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy.

10. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

37410000 – 5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu

37535200 – 9 Wyposażenie placów zabaw

37440000 – 4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych

45223100 – 7 Montaż konstrukcji metalowych

11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w obcych walutach.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenie wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.
11. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 3 lit. b), składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie się odbywać za pośrednictwem:
 - 1) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.),
 - 2) osobiście,
 - 3) posłańca,
 - 4) środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną - na adres e-mail: sekretariat@brodnica.ug.gov.pl
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Porozumiewanie się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej nie będzie miało zastosowania do oferty oraz dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymienionych w rozdziale VI, w tym również składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez

Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, ze względu na konieczność zachowania formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest inspektor w Referacie Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska i Budownictwa – Janusz Kiliński.
5. Oferty o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Na podstawie art. 85 ust. 2 uPzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą d
5. o czasie ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 uPzp).

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. **Do oferty należy dołączyć karty katalogowe dla wszystkich urządzeń wymienionych w Rozdziale III SIWZ. Brak kart katalogowych w ofercie powodować będzie odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako niezgodnej z treścią SIWZ.**
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące Wykonawcy i innych

podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczą.
7. Jeżeli zasady reprezentacji wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy uprawniającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy.
8. Wszystkie opracowane przez zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
12. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej dekompletację oferty.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego i umieścić na niej informację czego oferta dotyczy.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne

bez zastrzeżeń.

18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
19. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
22. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.
23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 2.04.2019 r. do godziny 10.00 w siedzibie zamawiającego – sekretariat, piętro I, pokój 202. Oferta złożona po terminie będzie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez rozpatrzenia.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 2.04.2019 r. o godzinie 10.10 w siedzibie zamawiającego, III piętro, pokój 306 (salka narad).

4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym cenę oferty, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty brutto musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze), przy czym końcówki od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
3. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wyrażona w procentach.
4. Cenę wykonania zamówienia należy ustalić w oparciu o wymagania SIWZ, warunki umowy oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę techniczną.
5. Cena ryczałtowa oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego i musi zawierać wszystkie koszty wynikające wprost z zakresu rzeczowego, a także inne nakłady konieczne do prawidłowego, terminowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia np. koszty dojazdów, koszty przygotowawcze, porządkowe, koszty zagospodarowania terenu, koszty utrzymania zaplecza, koszty prac towarzyszących, koszty naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego, koszty doprowadzenia nawierzchni do stanu pierwotnego, podatki i opłaty.
6. Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, właściwa jest cena ryczałtowa podana liczbowo.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (jeśli tak - Wykonawca przedkłada stosowne oświadczenie). Nie złożenie oświadczenia oznaczać będzie, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena oferty – znaczenie 60%

Za kryterium cena oferty oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt wg poniższego wzoru

najniższa oferowana cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu
w danym etapie badania i oceny oferty

Liczba punktów = $\frac{\text{-----}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$

2. Okres gwarancji– znaczenie 40%, okres gwarancji w ofercie należy podać w miesiącach , zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego jak 60 miesięcy, do obliczenia punktacji przyjmuje się wartość 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Za kryterium okres gwarancji oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny oferty}} \times 40$$

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego,
 - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - 3) oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.



XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z art. 179 ustawy, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1 - 3 w art. 179 - art. 198 g ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 2) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 3) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 5) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 6) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 7) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
11. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

XVIII. Tryb ogłoszenia wyników postępowania

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 lub 4 zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Brodnica, ul. Mazurska 13, 87 – 00 Brodnica, tel. 0564941612, e-mail: sekretariat@brodnica.ug.gov.pl.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Brodnica jest Pani Małgorzata Sapalska, kontakt: inspektor@cbi24.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa i montaż urządzeń zabawowych oraz urządzeń siłowni zewnętrznych na istniejących placach zabaw oraz placach rekreacyjno-sportowych na terenie Gminy Brodnica”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Załączniki do SIWZ

1. Załącznik 1 – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
2. Załącznik 2 – wzór oświadczenia o braku zakazu ubiegania się o zamówienie
3. Załącznik 3 – wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej
4. Załącznik 4 – wzór umowy
5. Załącznik 5 – wzór formularza ofertowego
6. Załącznik 6 – wizualizacja urządzeń wzorcowych

Zatwierdzam: _____

Z up. Wójta

mgr Justyna Klimowska
SEKRETARZ GMINY