

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

Opiekun do wykonywania usług opiekuńczych

dla osób powyżej 75 r.ż.

Forma zatrudnienia: umowa o pracę – cały etat

Przewidywany termin zatrudnienia - wrzesień 2020 r.

Miejsce wykonywania pracy – teren gminy Brodnica

1. Wymagania niezbędne:

- a) Obywatelstwo polskie;
- b) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- c) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na powyższym stanowisku;
- d) Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie;
- e) Nienaganna postawa wobec przełożonego.
- f) Umiejętność skutecznego komunikowania się i organizowania pracy w domu chorego;

2. Wymagania dodatkowe:

- a) wykształcenie średnie, posiadanie dyplomu ukończenia szkoły na jednym z kierunków:
 - pielęgniarka dyplomowana
 - opiekunka domowa
 - opiekunka środowiskowa
 - opiekun medycznyLub
- b) wykształcenie zawodowe lub średnie.
- c) ukończony kurs lub szkolenie (lub w trakcie kontynuacji) dot. opieki medycznej;

- d) znajomość przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i innych aktów normatywnych związanych z pomocą społeczną, a w szczególności dotyczących usług opiekuńczych,
- e) prawa jazdy kat. „B” i posiadanie środka transportu,

3. Mile widziane:

- a) Doświadczenie i umiejętność do wykonywania czynności w ramach usług opiekuńczych tj. praca z osobami przewlekle chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi;
- b) Posiadanie odpowiedniego szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy;

4. Zakres wykonywanych zadań na w/wymienionym stanowisku:

- a) Czynności higieniczno – pielęgnacyjne,
- b) Czynności gospodarcze,
- c) Czynności opiekuńcze,
- d) Czynności aktywizujące społecznie,
- e) Przygotowywanie lub dostarczanie podopiecznemu posiłków z dostosowaniem diety do stanu zdrowia,
- f) Prowadzenie niezbędnej dokumentacji,
- g) Pomoc w wypożyczaniu sprzętu rehabilitacyjnego,
- h) Współpraca z pracownikami socjalnymi, asystentem rodziny, pozostałymi pracownikami GOPS w Brodnicy oraz innymi instytucjami w zakresie wymiany informacji na temat środowisk objętych lub wymagających objęcia poszczególnymi rodzajami usług opiekuńczych,
- i) Inne zadania zlecone przez kierownika.

5. Wymagane dokumenty:

- a) CV + list motywacyjny;
- b) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- c) Kopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe;
- d) Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- e) Oświadczenie o posiadanej pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- f) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,

g) Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV powinny być opatrzone klauzulą : "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji" - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy (pok. nr 104) lub pocztą na adres Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy, ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica w zamkniętej kopercie z dopiskiem „nabór: opiekun 75 plus”, w terminie **do 28 sierpnia 2020r. do godz. 12.00**. Aplikacje, które wpłyną do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.brodnica.ug.gov.pl oraz na tablicy informacyjnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brodnicy.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Brodnicy
mgr Wiesława Jaranowska