

**Otwarty nabór partnera
w celu wspólnej realizacji projektu w ramach
Poddziałania 9.2.1
Aktywne włączenie społeczne – projekty duże**

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach **Osi Priorytetowej 9** Solidarne społeczeństwo, **Działania 9.2** Włączenie społeczne, **Poddziałanie 9.2.1** Aktywne włączenie społeczne – projekty duże. Wniosek projektowy składany jest w odpowiedzi na konkurs zamknięty, Nr RPKP.09.02.01-IZ.00-04-393/20 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020, ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
(regulamin konkursu dostępny jest na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl)

Wójt Gminy Brodnica – Adam Zalewski ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach **Poddziałania 9.2.1** Aktywne włączenie społeczne – projekty duże. Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z art. 33 ustawy wdrożeniowej, w tym wybór partnera spoza sektora finansów publicznych - zgodnie z art. 33 ust. 2-3 ww. ustawy.

I. Cel projektu:

Działania umożliwiające aktywne włączenie społeczne i powrót na rynek pracy zgodnie z indywidualnym zapotrzebowaniem uczestnika projektu. Działania będą realizowane w oparciu o wybrane instrumenty: Program Aktywizacja i Integracja, kontrakt socjalny lub jego odmiany, Program Aktywności Lokalnej, inne metody, modele, narzędzia pracy socjalnej o charakterze indywidualnym, rodzinnym, środowiskowym.

Działania umożliwiające aktywne włączenie społeczne i powrót na rynek pracy zgodnie z indywidualnym zapotrzebowaniem uczestnika projektu w oparciu o: programy reintegracji zawodowej i społecznej realizowane przez podmioty, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym oraz programy na rzecz wsparcia zatrudnienia i rehabilitacji zawodowej i społecznej osób z niepełnosprawnościami (w tym w ramach WTZ i ZAZ).

II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:

- a) Aktywizacja zawodowa:
 - uczestnictwo w zajęciach CIS i KIS,
 - praktyki lub staże,
 - zajęcia dla osób niepełnosprawnych w WTZ,
 - kształcenie ustawiczne w celu zdobycia zawodu lub przygotowania zawodowego,
 - zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji zawodowych,
 - wspieranie aktywizacji zawodowej poprzez usługę trenera pracy lub doradcy zawodowego.
- b) Aktywizacja edukacyjna:
 - zajęcia szkolne związane z uzupełnieniem wykształcenia,
 - usługa brokera edukacyjnego,
 - sfinansowanie kosztów studiów dla osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze lub inne formy pieczy zastępczej.
- c) Aktywizacja społeczna:
 - usługi wspierające osoby z niepełnosprawnościami (asystenci),
 - usługi wspierające animację lokalną – zatrudnienie animatora lokalnego, lidera KIS,
 - usługi wsparcia i aktywizacji dla rodzin marginalizowanych (asystenci rodziny, konsultanci, mediatorzy), organizacja treningów kompetencji i umiejętności społecznych,
 - poradnictwo specjalistyczne oraz udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach, służące przywróceniu samodzielności życiowej, w tym powrotu na rynek pracy,
 - praca socjalna.
- d) Aktywizacja zdrowotna:
 - terapia psychologiczna, rodzinna lub psychospołeczna dla rodzin lub indywidualna,
 - program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc,
 - program psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego w przypadku osób uzależnionych od alkoholu,
 - program terapeutyczny w zakładzie opieki zdrowotnej dla osób uzależnionych od narkotyków.

III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

- a) Wsparcie merytoryczne i organizacyjne **Gminy Brodnica** przy realizacji zadań obejmujących przedmiotowy projekt, w szczególności rola doradcza, udział w przeprowadzeniu procesu rekrutacji uczestników do projektu i promocji projektu.

IV. Wymagania wobec partnera:

- a) Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług aktywnej integracji adekwatne do specyfiki projektu oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.

V. Zgłoszenie powinno zawierać:

- a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym
- b) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a)
- c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym wraz z ich krótkim opisem.
- d) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.
- e) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
- f) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
- g) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- h) Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera

- a) Spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V e – V g.)
- b) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym – maks. 30 pkt
- c) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a) – maks. 30 pkt.
- d) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym i/lub zawodowym i/lub edukacyjnym i/lub zdrowotnym wraz z ich krótkim opisem – maks. 30 pkt.
- e) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach - maks. 10 pkt.

VII. Warunki i termin realizacji

1. Wybór Partnera, nie jest jednoznaczny z zawarciem umowy Partnerskiej na realizację Projektu. Zasady współpracy i Partnerstwa określone zostaną na podstawie odrębnej Umowy Partnerskiej, opracowanej wspólnie przez Partnerów. Po zakończeniu naboru podmioty, które zdecydują się przystąpić do wspólnej pracy nad opracowaniem koncepcji projektu podpiszą w tej sprawie list intencyjny.
2. Gmina Brodnica zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

3. Gmina Brodnica zastrzega sobie prawo do odstąpienia od planów zawiązania Partnerstwa, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a. brak porozumienia pomiędzy partnerami w kwestii akceptowalnej dla poszczególnych podmiotów koncepcji projektu lub akceptowalnych dla wszystkich stron zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu,
 - b. brak akceptacji wniosku o dofinansowanie projektu ze strony Instytucji ogłaszającej konkurs,
 - c. w innych uzasadnionych przypadkach.

VIII. Termin składania ofert

Oferty w formacie .doc., docx. lub .pdf należy przesłać w terminie do 13 dni od daty ogłoszenia naboru (tj. do dnia 18.12.2020 r. do godziny 15:00), na adres e-mail: kierownik@gopsbrodnica.pl lub dostarczać osobiście do Urzędu Gminy Brodnica, adres: 87-300 Brodnica, ul. Mazurska 13 (sekretariat). Liczy się moment wpływu oferty do Urzędu. Oferty złożone po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

Podmioty składające oferty zobowiązane są do dostarczenia wraz z ofertą współpracy kopii następujących dokumentów: wykaz i CV kluczowych ekspertów (min. 1 osoba) – których udział jest planowany w przygotowaniu i realizacji niniejszego Partnerstwa. Do każdego CV należy dołączyć pisemne oświadczenie wskazanej osoby, zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w CV.

Osobą uprawnioną do porozumienia się z Partnerem jest:

- a) Pani Wiesława Jaranowska
w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, tel. 56 4954990.

Złożenie przez podmioty uprawnione dokumentów niekompletnych lub na niewłaściwym formularzu, dostarczenie po terminie skutkuje odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych i brakiem dalszego rozpatrywania. Dokumenty spełniające wymogi formalne zostaną poddane ocenie merytorycznej Komisji powołanej przez Wójta Gminy Brodnica.

IX. Wyniki konkursu

Informacje o wynikach naboru zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Brodnica.

Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do: niepodpisania umowy partnerskiej z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione. Zastrzega sobie również prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny oraz do odstąpienia od przygotowania i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.


Wójt
Adam Zalewski

