

ZARZĄDZENIE NR 4/2024
WÓJTA GMINY BRODNICA

z dnia 24 stycznia 2024 r.

**w sprawie Regulaminu wynagradzania kierownika Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Brodnicy**

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530), art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. poz. 1960 z późn. zm.) oraz art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz.1465) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Brodnica.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 64/2021 Wójta Gminy Brodnica z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie określenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy z mocą obowiązującą od 1 lutego 2024r.

Wójt Gminy Brodnica

Adam Zalewski

Regulamin Wynagradzania Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 2) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych;
- 3) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Brodnica;
- 4) kierownikowi jednostki i jednostce - należy przez to rozumieć kierownika i jednostkę budżetową – Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Brodnicy.

§ 2. Regulamin wynagradzania, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne kierownika jednostki;
- 2) maksymalne miesięczne wynagrodzenie;
- 3) szczegółowe warunki wynagradzania;
- 4) warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego;
- 5) warunki przyznawania nagród innych niż nagroda jubileuszowa;
- 6) zasady zmiany wysokości wynagrodzenia.

Rozdział 2. Wymagania kwalifikacyjne

§ 3. Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne kierownika jednostki określa rozporządzenie lub odrębne przepisy.

Rozdział 3. Maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierownika jednostki budżetowej

§ 4. 1. Maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierownika jednostki stanowi sumę przypadających do wypłaty w danym miesiącu następujących składników wynagrodzenia:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) dodatek funkcyjny;

- 3) dodatek za wieloletnią pracę;
- 4) dodatek specjalny przyznawany wg zasad określonych w § 9.

2. Ustala się następujące kwoty maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia:

Stanowisko	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze kwota w zł	Maksymalny dodatek funkcyjny kwota w zł
Kierownik	10 000	2 500

Rozdział 4.

Szczegółowe warunki wynagradzania

§ 5. Wójt ustala wynagrodzenie określając składniki i ich wysokość oraz dokonuje zmian wysokości wynagrodzenia kierownika jednostki.

§ 6. Wynagrodzenie zasadnicze ustalane jest każdorazowo w umowie o pracę lub angażu zmieniającym poziom wynagrodzenia.

§ 7. 1. Kierownikowi jednostki przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny wypłacany jest razem z wynagrodzeniem zasadniczym.

§ 8. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje w wysokości i na zasadach określonych w ustawie i rozporządzeniu.

Rozdział 5.

Warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego

§ 9. 1. Kierownikowi jednostki z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań może być przyznany dodatek specjalny w kwocie nieprzekraczającej 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

2. Dodatek specjalny jest przyznawany na czas określony, nie dłuższy niż istnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dodatek specjalny może być przyznany w wysokości wyższej niż określonej w ust. 1.

Rozdział 6.

Warunki przyznawania nagrody uznaniowej

§ 10. 1. W ramach posiadanych w jednostce budżetowej środków na wynagrodzenia, kierownikowi jednostki może zostać przyznana nagroda.

2. Nagrodę uznaniową przyznaje Wójt z własnej inicjatywy, biorąc pod uwagę w szczególności następujące kryteria:

- 1) przejawianie inicjatywy i samodzielności;
- 2) wprowadzanie nowatorskich rozwiązań w zakresie działalności jednostki;
- 3) stopień złożoności i trudności wykonywania zadań;

- 4) wykonywanie dodatkowych zadań wykraczających poza zakres podstawowych obowiązków;
- 5) dyspozycyjność w zakresie wykonywania ważnych i pilnych zadań objętych zakresem obowiązków kierownika;
- 6) gospodarne, efektywne wykonywanie zadań jednostki;
- 7) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, samodoskonalenie zawodowe;
- 8) uzyskiwanie wysokiej oceny swojej pracy.

§ 11. Nagroda nie może być przyznana kierownikowi, na którego nałożono karę porządkową w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień ustalenia prawa do nagrody uznaniowej.

§ 12. Przyznanie nagrody i jej wysokość mają charakter uznaniowy i z tego tytułu kierownikowi jednostki nie przysługuje żadne roszczenie.

Rozdział 7.

Inne świadczenia pieniężne związane z zatrudnieniem

§ 13. Kierownikowi jednostki, poza wynagrodzeniem zasadniczym, dodatkiem funkcyjnym, dodatkiem za wieloletnią pracę oraz dodatkiem specjalnym przysługują również inne świadczenia pieniężne związane z pracą, tj.:

- 1) nagroda jubileuszowa, zgodnie z ustawą i rozporządzeniem;
- 2) jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę, zgodnie z ustawą i rozporządzeniem;
- 3) dodatkowe wynagrodzenie roczne, zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej;
- 4) inne należności, przysługujące na podstawie obowiązujących uregulowań prawnych.

Rozdział 8.

Zmiana wysokości wynagrodzenia

§ 14. 1. W ramach zaplanowanych w budżecie jednostki budżetowej środków na wynagrodzenia, Wójt może przyznać kierownikowi jednostki podwyżkę wynagrodzenia.

2. Decyzje o wysokości i częstotliwości podwyższenia wynagrodzenia podejmuje Wójt.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 15. Wynagrodzenie za pracę i pozostałe należności pracownicze wypłaca się kierownikowi jednostki w sposób i terminie określonym zgodnie z zapisami regulaminowymi tej jednostki.

§ 16. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy: ustawy o pracownikach samorządowych, rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, ustawy Kodeks Pracy oraz inne przepisy prawa pracy.